

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального директора
ООО «БАЙКАЛ.ЦЕНТР»
от «28» апреля 2022 г. № 0428-03-ОД

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ООО «БАЙКАЛ.ЦЕНТР»**

Регистрационный номер: 0428-02-АП-1

Дата введения: «28» апреля 2022г.

Введено взамен: вводится впервые

Оглавление

1. Основные положения	3
2. Цели и задачи Политики	3
3. Основные понятия и определения	4
4. Основные принципы работы по предупреждению коррупции	5
5. Область применения Политики	6
6. Должностные лица, органы управления и коллегиальные органы, ответственные за реализацию Политики	6
7. Обязанности работников Общества по реализации положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и Политики 6	6
8. План мероприятий Общества по противодействию коррупции	7
9. Выявление и урегулирование конфликта интересов	8
10. Подарки и представительские расходы	8
11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами	8
12. Оценка коррупционных рисков Общества	9
13. Антикоррупционное консультирование и обучение работников Общества	9
14. Взаимодействие с государственными, контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	10
15. Ответственность работников за неисполнение требований Политики	10
16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику	11
Приложение к Антикоррупционной политике ООО «БАЙКАЛ.ЦЕНТР»	12

1. Основные положения

1.1. Антикоррупционная политика (далее – Политика) Общества с ограниченной ответственностью «Центр развития Байкальского региона» (ООО «БАЙКАЛ.ЦЕНТР») (далее — Общество) представляет собой комплекс взаимосвязанных процедур, конкретных мероприятий и мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

1.2. Политика разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 года (далее — Методические рекомендации) и является документом, определяющим основные направления деятельности Общества по предупреждению, выявлению и пресечению коррупционных правонарушений, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных проявлений.

1.3. Деятельность по противодействию коррупции в Обществе осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации по противодействию коррупции, Политикой, а также иными внутренними нормативными документами, утверждаемыми в Обществе.

2. Цели и задачи Политики

2.1. Цель Политики – формирование системы мер по предупреждению и противодействию коррупции.

2.2. Задачи Политики:

2.1.1 формирование основных принципов работы по предупреждению коррупции;

2.1.2 методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции, путем принятия внутренних нормативных документов Общества в сфере противодействия коррупции;

2.1.3 определение должностных лиц Общества, ответственных за реализацию Политики;

2.1.4 установление обязанности работников Общества знать и соблюдать принципы и требования Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;

2.1.5 закрепление ответственности работников Общества за несоблюдение требований Политики и совершение коррупционных и иных правонарушений;

2.1.6 формирование у работников Общества неприятия коррупции в любых формах и проявлениях, формирование антикоррупционного корпоративного сознания;

2.1.7 минимизация рисков вовлечения Общества и его работников независимо от замещаемой должности в коррупционную деятельность;

2.1.8 осуществление комплекса правовых, организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Общества коррупционного поведения, посредством:

–предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

–формирования у работников Общества негативного отношения к получению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;

- недопущения работниками Общества поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- контроль за соблюдением работниками Общества требований к служебному поведению.

3. Основные понятия и определения

3.1. Для целей Политики применяются следующие основные понятия и определения:

3.1.1. **коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

3.1.2. **противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

3.1.3. **предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);

3.1.4. **контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

3.1.5. **взятка** – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

3.1.6. **коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего

или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

3.1.7. **конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;

3.1.8. **личная заинтересованность работника Общества** – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник общества, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3.1.9. **злоупотребление полномочиями** – использование работником Общества своих полномочий вопреки законным интересам Общества и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц, либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства;

3.1.10. **работники Общества** – лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.11. **коррупционные риски** – риски совершения коррупционного правонарушения должностным лицом, работником, представителем Общества или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах Общества.

4. Основные принципы работы по предупреждению коррупции

4.1. Политика Общества основывается на следующих основных принципах:

4.1.1. принцип соответствия Политики законодательству Российской Федерации;

4.1.2. принцип личного примера руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

4.1.3. принцип вовлеченности работников Общества (информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в работе по формированию и реализации антикоррупционных стандартов и процедур);

4.1.4. принцип нулевой толерантности: неприятие коррупции в любых формах и проявлениях;

4.1.5. принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;

4.1.6. принцип эффективности антикоррупционных процедур и мероприятий;

4.1.7. принцип ответственности и неотвратимости наказания за коррупционное правонарушение вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий;

4.1.8. принцип открытости деятельности Общества и информирование о принятых в организации антикоррупционных стандартах и процедурах;

4.1.9. принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга исполнения внедренных антикоррупционных стандартов и процедур.

5. Область применения Политики

5.1. Политика предназначена для использования работниками Общества, ответственными за реализацию мер по противодействию коррупции, в части соблюдения принципов и требований Политики и ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства. Лицами, на которых распространяется действие Политики, являются работники Общества, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Принципы и требования Политики распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства.

5.3. Общество доводит Антикоррупционную политику размещает Политику в свободном доступе на официальном сайте в сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми работниками и иными лицами.

6. Должностные лица, органы управления и коллегиальные органы, ответственные за реализацию Политики

6.1. Реализация положений Политики в Обществе обеспечивается в пределах своей компетенции:

6.1.1. Генеральным директором Общества;

6.1.2. коллегиальным органом (Комиссией), уполномоченным рассматривать вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников Общества;

6.1.3. должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений.

6.1.4. руководителями структурных подразделений Общества.

6.2. Генеральным директором Общества исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Общества создается отдельное структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо назначается лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Политики в пределах их полномочий.

6.3. Должностные лица, ответственные за реализацию Политики в Обществе являются сотрудники Блока безопасности Общества.

6.4. Общие положения, состав, порядок работы и полномочия коллегиального органа (Комиссии), уполномоченного рассматривать вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников Общества (далее — Комиссия) определены Положением о Комиссии.

7. Обязанности работников Общества по реализации положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и Политики

7.1. Работники Общества обязаны:

7.1.1. знать и соблюдать требования применимых к Обществу и к ним как к

работникам Общества нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции, принятых в соответствии с ними Политики, внутренних нормативных документов Общества;

7.1.2. соблюдать требования к служебному поведению работника Общества, закрепленные в Кодексе этики и служебного поведения работника Общества;

7.1.3. не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Общества;

7.1.4. не допускать совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

7.1.5. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

7.1.6. незамедлительно информировать работодателя через должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в соответствии в установленном в Обществе порядке;

7.1.7. сообщать непосредственному руководителю или должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, и (или) генеральному директору Общества в установленном в Обществе порядке о возникновении/наличии личной заинтересованности, которая может привести или привела к возникновению конфликта интересов, одной из сторон которого является работник.

7.2. Работники Общества вправе информировать работодателя через должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками в соответствии в установленном в Обществе порядке.

7.3. Контроль соблюдения работниками Общества положений Политики осуществляется непосредственно руководителями структурных подразделений Общества. Руководители структурных подразделений Общества обязаны незамедлительно сообщать о выявленных или сообщенных им фактах нарушения Политики должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений.

8. План мероприятий Общества по противодействию коррупции

8.1. Работа по противодействию и профилактике коррупции в Обществе ведется в соответствии с утверждаемым на определенный период Планом по противодействию коррупции (далее — План).

8.2. В План Общества включаются меры, направленные на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

План включает в себя:

– меры, составляющие комплекс правовых, организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Общества ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, по исполнению Обществом и его работниками иных положений нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции и принятых в соответствии с ними внутренних нормативных документов Общества;

– меры, направленные на совершенствование антикоррупционной деятельности в Обществе (при необходимости).

План разрабатывается должностным лицом, ответственными за

профилактику коррупционных правонарушений, с привлечением работников других структурных подразделений (при необходимости) с учетом специфики деятельности Общества, рассматривается на заседании Комиссии и утверждается Генеральным директором общества.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Основной задачей деятельности Общества по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

9.2. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Обществе положены следующие принципы:

9.2.1 обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;

9.2.2 индивидуальное рассмотрение каждого конфликта интересов и его урегулирование;

9.2.3 конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

9.2.4 соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;

9.2.5 защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.

9.3. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.4. Поступившая информация в рамках уведомления о личной заинтересованности, которая может привести или привела к возникновению конфликта интересов, проверяется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений, и Комиссией с целью оценки серьезности возникающих для Общества рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

9.5. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Обществе установлены Порядком предотвращения и урегулирования конфликтов интересов.

10. Подарки и представительские расходы

10.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Общества от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники Общества в связи с их профессиональной деятельностью в Обществе могут получать от других лиц и организаций, а также ограничения и запреты на их дарение и получение определены во внутренних нормативных документах Общества, определяющим правила обмена деловыми подарками и знаков делового гостеприимства Общества.

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

11.1. Общество стремится к установлению и сохранению деловых отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые отношения на

добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при осуществлении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции.

11.2. Общество осуществляет специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Общества в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

11.3. Общество осуществляет информирование и распространение среди контрагентов стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации путем размещения на официальном сайте Общества информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в организации.

11.4. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных антикоррупционным законодательством и Политикой, Общество имеет право включать в договоры, заключаемые с контрагентами, положения о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка).

12. Оценка коррупционных рисков Общества

12.1. Общество осуществляет работу по выявлению и оценке коррупционных рисков, характерных для его деятельности в целом, а также для отдельных направлений и потенциально уязвимых бизнес-процессов.

12.2. Оценка коррупционных рисков производится в целях обеспечения соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Общества, а также в целях рационального использования ресурсов, направляемых на осуществление работы по предупреждению коррупции в Обществе.

12.3. Коррупционные риски являются важной составной частью операционных рисков (вид «внутреннее мошенничество»). Оценка операционных рисков, включая «внутреннее мошенничество», проводится в соответствии с внутренними нормативными документами по управлению операционным риском Общества.

12.4. Должностное лицо (лица), ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, разрабатывает План мероприятий Общества по противодействию коррупции с учетом оценки риска «внутреннее мошенничество», а также, если применимо, декомпозирует риск «внутреннее мошенничество» на виды (подвиды) коррупционных рисков.

13. Антикоррупционное консультирование и обучение работников Общества

13.1. Все работники Общества независимо от занимаемой должности должны быть ознакомлены с Политикой.

13.2. Факт ознакомления с Политикой оформляется подписью работника на Обязательстве о принятии и соблюдении Антикоррупционной политики Общества (Приложение к Политике).

13.3. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, организует проведение периодического обучения сотрудников для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры в Обществе. Для работников, замещающих должности, связанные с высоким уровнем коррупционного риска, либо участвующих в процедурах с высоким

уровнем коррупционного риска, проводится отдельный целевой инструктаж. Допускается периодическая оценка знаний работников Общества положений антикоррупционного законодательства, положений настоящей Политики, иных локальных нормативных документов в форме тестов и т.д.

13.4. Повышение квалификации должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений и членов Комиссии Общества в сфере противодействия коррупции обеспечивается Обществом в форме участия в тематических семинарах, подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников.

13.5. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, осуществляет доведение до всех работников Общества требования законодательства и локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции, а также осуществляет антикоррупционную пропаганду иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению.

13.6. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений и реализацию настоящей Политики. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится конфиденциально.

14. Взаимодействие с государственными, контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

14.1. Сотрудничество с государственными, контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. При взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные полномочия в отношении Общества, работникам Общества следует воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения, от предложения и попыток передачи проверяющим любых подарков.

14.3. Работникам Общества следует оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, а также при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

14.4. Генеральный директор Общества, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, работники Общества оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

15. Ответственность работников за неисполнение требований Политики

15.1. Все работники Общества должны соблюдать нормы законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, положения настоящей Политики и других внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность по предупреждению и противодействию

коррупции.

15.2. Работники Общества, нарушившие антикоррупционное законодательство Российской Федерации, а также требования настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством, внутренними нормативными документами Общества и трудовыми договорами.

15.3. Вместе с тем Общество гарантирует то, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, или лишен каких-либо положенных выплат), если он сообщил, в том числе в контрольно-надзорные и правоохранительные органы, о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку или получить какие-либо ценности, совершить коммерческий подкуп и т.д., в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.

16.Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику

16.1. Общество осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Политики. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Обществе.

16.2. Политика может совершенствоваться с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения.

16.3. Пересмотр положений Политики может проводиться по инициативе Генерального директора Общества и/или должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений. Политика может быть пересмотрена в том числе в случае внесения изменений в законодательство о противодействии коррупции, в трудовое законодательство (корректировки Методических рекомендаций и пр.) по рекомендациям соответствующих государственных органов.

Изменения готовит и вносит должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

Приложение к Антикоррупционной политике ООО «БАЙКАЛ.ЦЕНТР

Обязательство о принятии и соблюдении Антикоррупционной политики
Общества с ограниченной ответственностью «Центр развития Байкальского
региона»

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

ознакомлен (-а) с содержанием Антикоррупционной политики Общества с ограниченной ответственностью «Центр развития Байкальского региона» (далее – Общество, Политика соответственно). Принципы и требования Общества в отношении соблюдения норм антикоррупционного законодательства мне разъяснены.

Я выражаю согласие с Политикой и беру на себя обязательство выполнять требования Политики и руководствоваться ими при принятии решений в своей профессиональной деятельности.

Я осознаю и принимаю персональную ответственность за соблюдение действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, принципов и требований Политики.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)